

応募要項 2026

1. 応募規定…p4

- 【応募資格】
- 【応募方法】
- 【応募登録期間】
- 【必要提出物】

2. 出展登録について…p7

- | | |
|-------------|----------------------|
| STEP1 | 【受付期間】 |
| | 【登録内容】 |
| | 【STEP1 登録後】 |
| STEP2 | 【受付期間】 |
| | 【登録内容】 |
| | 【STEP2 登録後】 |
| ブラッシュアップ期間 | |
| 登録情報の修正について | |
| 早期搬入について | 【各展覧会場から本大会への作品運送方法】 |
| | 【対象の展覧会】 |
| | 【早期搬入の申し込み方法】 |
| 早期搬出について | 【各展覧会場への作品の運送方法】 |
| | 【対象の展覧会】 |
| | 【早期搬出の申し込み方法】 |

3. 梱包について…p11

- 梱包に関する注意 【パネル・ポートフォリオの梱包に関する注意】

4. 入金について…p12

- 【入金締切日】
- 【入金方法】

5. 作品の持ち込み・受け取りについて…p13

- 【作品の支店受取日・受け取り期限】
- 【作品の持ち込み/受け取りに關しての注意】
- 【支店情報】

6. 審査について…p15

審査日程 予選【個別審査投票・100選選出審査】
セミファイナル【個別審査投票・10選選出審査】
【審査の結果通知】
【ファイナル（公開審査）】
ファイナル（公開審査）にご用意いただくもの

7. 作品展示について…p18

【場所】
【作品展示期間】

8. よくある質問…p18

1. 応募規定に関する質問
2. 応募登録に関する質問
3. 作品の搬入出に関する質問
4. 作品の展示に関する質問
5. ファイナル（公開審査）当日に関する質問

9. 運送料金…p20

【梱包物のサイズについて】
【運送料金表】
【料金の算出方法（例）】

10. お問い合わせ…p24

【出展に関するお問い合わせ】
【SDL2026 に関するお問い合わせ】
【注意事項】

1. 応募規定

【応募資格】

- ・ 大学または高等専門学校・専門学校で都市・建築デザインの卒業設計を行っている学生。
- ・ 出展対象作品は2025年度に制作された卒業設計に限ります。
- ・ 複数の学生による共同設計の作品も出展可能です。
(共同設計者全員が応募資格を満たす必要があります。)

【応募方法】

- ・ 出展を希望される方は本大会HPにて応募登録をしていただきます。
- ・ 出展料はかかりませんが、模型の運送に関わる料金は自己負担となります。
- ・ 登録ミス防止のため、登録を始める前に各STEPで必要となる情報（以下に記載）または画像データを事前に確認の上、ご準備ください。
- ・ 運送料未入金の場合は出展自体をお断りする場合がございます。

【応募登録期間】

STEP1(メンバー登録期間) : 2026 年 1 月 7 日(水)15:00 ~2 月 6 日(金)15:00

STEP2(出展登録期間) : 2026 年 1 月 7 日(水)15:00 ~2 月 11 日(水)15:00

ブラッシュアップ期間 : 2026 年 2 月 11 日(水)15:00 ~2 月 15 日(日)15:00

※応募登録に関する注意事項

- ・ 各STEPの締切りまでに応募登録が完了していない場合は出展できません。
- ・ ブラッシュアップ期間は審査で利用するパネルデータ、ポートフォリオデータの修正のみを受け付けます。出展受付期間ではありませんのでご了承ください。
- ・ 例年、各STEP締切日は登録ページにアクセスが集中し、システム障害等が発生する可能性があるため、余裕を持って登録をしてください。

【必要提出物】

- ① パネル電子データ (PDFデータ) (必須)
- ② ポートフォリオ電子データ (PDF データ) (必須)

※データの容量：パネル、ポートフォリオ 合計100MB まで

本大会で使用するパネル及びポートフォリオをPDFデータ化し、[ギガファイル便](#)にて提出してください。

※本決定戦応募作品の著作権は応募者に帰属しますが、作品に対してその利用に関する権利は本決定戦に関連する催し、刊行物等のすべてにおいて将来にわたり学生会議が保有するものとします。

＜データ名の記入例＞

データのファイル名は

パネル：「ID 番号（4 桁）_氏名（代表者）_パネル」

ポートフォリオ：「ID 番号（4 桁）_氏名（代表者）_PF」

を記入してください。

記入例

“ ID番号：0123 氏名：日本一郎さん パネルデータ” の場合

→0123_日本一郎_パネル

※半角数字、半角アンダーライン

＜ギガファイル便について＞

※ファイルのデータサイズが規定（パネル、PF合計100MB）を超える場合は本大会事務局までご連絡ください。

※データの保存期間は 100 日間になるよう、設定をお願いします。

※保存期間の設定は一番初めに行ってください。ファイル選択後の設定は反映されない場合がありますのでご注意ください。

[ギガファイル便の使用について](#)

③パネル（必須）

- ・ A1 サイズ 1 枚（縦横自由）
- ・ スチレンボード等を使用しパネル化する（5mm厚）
- ・ 表面右上に「ID番号4桁」（STEP1登録時に発行）を表記

※ID 番号のポイント数は 24pt 以上とします。

※フォントは問いません。

※個人が特定されるような文章（氏名・学校名等）や画像の挿入はおやめください。

④ポートフォリオ（必須）

- ・ 卒業設計のみ
- ・ A3 版サイズのポケット式ファイル（クリアブック/白・黒・透明）にまとめる
- ・ 1 ページ目に「ID 番号 4 桁」を表記

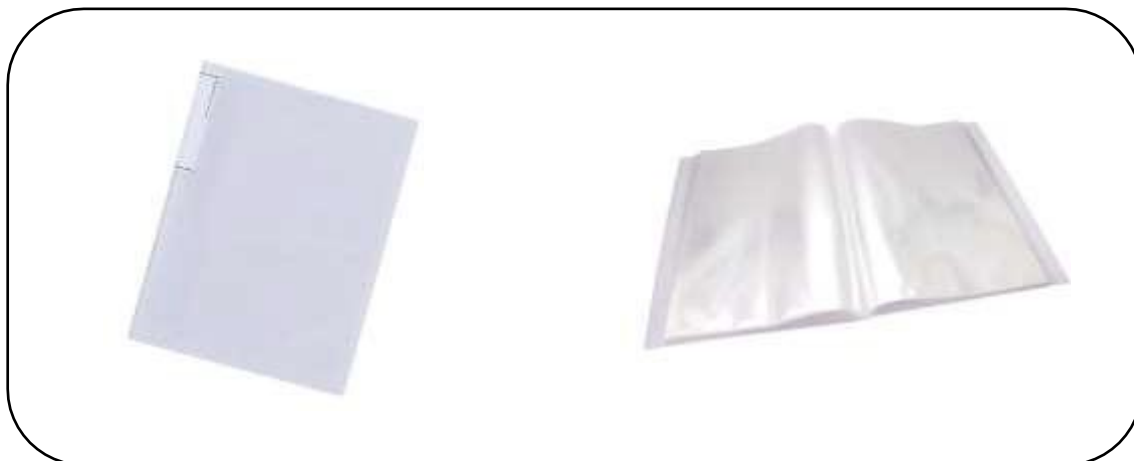
※ID 番号のポイント数は 24pt 以上とします。

※フォントは問いません。

※ポートフォリオの向きは縦横自由です。

※個人が特定されるような文章（氏名・学校名等）や画像の挿入はおやめください。

※ポートフォリオに関して、ID番号の記載場所は自由ですが、1ページ目に記載してください。



⑤模型（任意）

- ・展示の都合上作品は「**幅2m×奥行1m×高さ2m以内**」とし、超過する作品に関しては出展自体をお断りする場合がございます。
- ・模型出展数によっては、作品のサイズ変更にご協力していただく可能性がございます。
- ・運送・設営の安全確保の都合により、**出展可能な梱包物の総重量は、原則「50kg」まで**とします。
- ・高さについて規定範囲内であっても、運営側が設営や展示の際に危険と判断した場合は設営をお断りすることがあります。

[展示の仕方\(PDF\)](#)

※上記の規定範囲を超えるような場合は、あらかじめ本大会事務局までお問い合わせください。

※提出物に関する注意事項

- ・接着剤等、展示に関係ないものは同梱しないでください。万が一入っていた場合返却はできませんのであらかじめご了承ください。（スプレー等、梱包に必要なものは返却いたします。）
- ・**パネル、ポートフォリオの提出は必須です。**（どれか1つでも提出されていない場合は出展自体をお断りする場合がございます。）
- ・**出展者様が希望された場合でも梱包に使用した箱を展示に使用することはできません。**
- ・**壁に立てかけての展示はできません。**また、規定サイズ内に収まるものであっても、転倒や破損の恐れのあるものなどは展示できない場合もありますのでご了承ください。
- ・運営に支障があると実行委員が判断した場合、規定サイズ内に収まってもご希望の形での展示ができない場合がございます。あらかじめご了承ください。
- ・レイアウトについての要望（模型の向き等）がある場合は、指示書を同梱してください。なお、設営の都合によりご要望に添えない場合もありますのでご了承ください。
- ・作品には細心の注意をはらい丁寧に扱わせていただきますが、運送・展示の過程で作品に破損等があった場合、当実行委員会は一切の責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- ・今年度の作品は全て床置きとさせていただきます。

2. 出展登録について

応募規定をご確認の上、出展の準備を進めてください。

出展の流れ：[他の展覧会に出展されない方用\(PDF\)](#)

出展の流れ：[他の展覧会にも出展\(早期搬出\)される方用\(PDF\)](#)

STEP 1 (メンバー登録)

【受付期間】

2026年1月7日(水)15:00～2月6日(金)15:00

[登録項目に使用する顔写真・模型写真の画像データ作成について](#)

※著作権侵害の恐れがある画像（キャラクター等）は使用しないでください。なお、登録情報の一部は大会パンフレットおよびオフィシャルブックに掲載されます。

【登録内容】

- ・氏名（ふりがな）
- ・年齢
- ・性別
- ・連絡先(住所、電話番号、メインメールアドレス、サブメールアドレス)
※メインメールアドレスとサブメールアドレスに同じアドレスは使用しないでください。

2026年4月以降も連絡が取れるメールアドレスを登録してください。

- ・大学
- ・学部学科
- ・研究室（教授名）
- ・パスワード
- ・タイトル（ふりがな）
- ・コンセプト
- ・顔写真
(サイズ：横 90px×縦 120px、データ量：5MB 以内、形式：JPEG 形式)
- ・模型写真 1
(サイズ：横 640px×縦 480px、データ量：5MB 以内、形式：JPEG 形式)
- ・模型写真 2
(サイズ：横 640px×縦 480px、データ量：5MB 以内、形式：JPEG 形式)

※模型写真の提出は必須ではありません。

※模型写真に関して、模型がない場合や、作成途中の場合はイラストやイメージパース等でもかまいません。

※顔写真・模型写真のサイズについて、単位はpt(ポイント)やmm(ミリメートル)ではなく、px(ピクセル)となっております。ご注意ください。

【STEP1 登録後】

STEP1 登録完了の確認メールが届き、「メンバーズページ」にログインできるようになります。

また、「ID 番号 (□□□□)」が発行されます。

ログイン時に必要になるため、**登録時のメールアドレスやパスワードは必ずお手元にお控えください。**

STEP 2 (出展登録)

【受付期間】

2026年1月7日(水)15:00 ~2月11日(水)15:00

※運送料金に関する詳細は“[こちら](#)”

【登録内容】

- ・ 模型出展の有無
- ・ 模型展示時の全体サイズ(単位はcm)
- ・ 梱包物個数
- ・ 梱包サイズ(単位はcm)
※梱包サイズ規定あり、詳細は“[運送料金](#)”に記載
- ・ 電源備品の有無
- ・ 持ち込み支店
- ・ 持ち込み方法
- ・ 早期搬出の有無
早期搬出有の場合→展覧会名・開催地域
- ・ 受け取り支店 ([5. 作品の持ち込み・受け取りについて](#)参照)
- ・ 受け取り方法
- ・ ギガファイル便のリンク (パネルデータ、ポートフォリオデータ)
- ・ エスキス塾の参加可否
- ・ SDL×TONKAN展示会参加可否

【STEP2 登録後】

- ・ STEP2 登録完了の確認メールが届き、応募登録が完了となります。登録完了後、確認メールが届かない場合は本大会事務局までお問い合わせ下さい。

(Gmail等の場合、迷惑メールフォルダに振り分けられている場合があります。)

ブラッシュアップ期間

【受付期間】

2026年2月11日(水)15:00～2月15日(日)15:00

STEP2で登録いただいたパネルデータ、ポートフォリオデータの修正期間となっております。

※注意事項

- ・ブラッシュアップを行ったデータは、「メンバーズページ」から[ギガファイル便](#)にて提出してください。詳細は[<ギガファイル便の使用について>](#)をご参照ください。

登録情報の修正について

- ・登録情報は、各STEPの登録受付期間内であれば「メンバーズページ」から修正できます。
- ・「メンバーズページ」へのログイン後、「確認・修正」ボタンを押してください。
内容を修正後、「確認」→「登録」で修正が完了します。
- ・登録受付期間を過ぎての修正については、本大会事務局までお問い合わせください。
- ・「梱包サイズ」、「受け取り支店」、「受け取り方法」の変更は2月17日(火)までとなりますので、ご了承ください。

早期搬入について

本大会より前に開催される他展覧会に作品を出展し、続けて本大会に作品を出展される場合、他展覧会から本大会へ搬入いただくことを「早期搬入」といいます。

今年度は連携している他展覧会様から、倉庫や日本通運支店を経由して、本大会に直接搬入いたします。運送料金は、各展覧会様にご確認いただき、間違いのないようご入金をお願いいたします。

【対象の展覧会】

現在、早期搬入連携の対象となっている展覧会は以下の通りです。

展覧会
Diploma×KYOTO'26(京都)
全国合同卒業設計展「卒、26」(東京)

【早期搬入の申し込み方法】

- ・各他展覧会へ本大会に出展する有無をご連絡ください。
- ・早期搬入を希望する場合は、STEP2登録の際に持ち込み支店を上記に記載の展覧会名で選択してください。また持ち込み方法を登録される際に、「合同卒業設計展「卒、26」」に出展される方は、「リストにない」を選択し、本選に出場されなかった場合の持ち込み支店をご記入ください。「Diploma×KYOTO'26」に出展される方は、「Diploma×KYOTO'26から本大会へ搬入する」を選択してください。

早期搬出について

本大会に出展された作品を会期中に搬出することは原則として認められていませんが、会期に近い他展覧会に作品を出展する場合に限り、会期中に作品の「早期搬出」をすることが可能です。ただし、運送料金は早期搬出料金となります。

【各展覧会場への作品の運送方法】

- ・ 作品の梱包及び運送は、実行委員および日本通運様で行います。
(大会により運送連携が異なるため、運送会社様が途中で変わる場合もございます。)
- ・ 本大会と日程に近い展覧会に出展する場合は、公開審査当日に搬出する場合がございますので、あらかじめご了承ください。

【対象の展覧会】

現在、早期搬出の対象となっている展覧会は以下の通りです。

展覧会	搬出先
赤れんが卒業設計展2026	横浜
Design Review2026	福岡
NAGOYA Archi Fes 2026	名古屋

上記以外の展覧会（会期の近いもの）に出展予定の方は本大会事務局までご連絡ください。

※予選のある展覧会へ出展される方へ

- ・ STEP2登録時は本選に出場せず通常搬出に変更となった場合の受け取り支店および受け取り方法もご登録いただき、本選に出場される方のみ、早期搬出として扱います。
- ・ 予選の結果が出次第、速やかに本大会事務局までご連絡ください。
- ・ 赤れんが卒業設計展に早期搬出予定の方で、本選に出場せず通常搬出に変更となった場合に、作品を引き取ることができない方は、送り状(着払い)が必要になりますのでご注意ください。

【早期搬出の申し込み方法】

- ・ 早期搬出を希望する場合は、STEP2登録の際に早期搬出「有」、出展する展覧会名を選択してください。リストにない/リストと異なる展覧会については「展覧会名を入力」欄に展覧会名をご記入の上、「展覧会の開催地域を選択」欄より開催地域を選択してください。

3. 梱包について

以下の PDF データをすべてダウンロードし、お手元に印刷した上で梱包作業を進めてください。提出物に漏れがないよう、チェックリストでのご確認を忘れずに行ってください。

※搬入出フォーマットを必ず梱包箱に貼り付けてください。（詳細は以下に記載）

- ① [梱包マニュアル\(PDF\)](#)
- ② [搬入出フォーマット\(PDF\)](#)
- ③ [搬入出フォーマットのサンプル\(PDF\)](#)
- ④ [チェックリスト\(PDF\)](#)

「③梱包マニュアル」をご参照の上、作品の梱包をお願いいたします。

「③搬入出フォーマットのサンプル」を参考に「[②搬入出フォーマット](#)」を記入し梱包箱の上面に貼り付けてください。また、「④チェックリスト」を参照して提出物の漏れがないように最終チェックをしてください。

【梱包に関する注意】

- ・梱包の高さは 2m以下にしてください。2mを超える梱包は、運送の際トラックに積むことができない場合があります。
- ・運搬上の観点から、梱包物はEサイズまでとさせていただきます。サイズが規定を超過する場合、出展自体をお断りする場合がございます。
- ・会場での作品の開封および返却時の梱包は実行委員が行いますので、返送を考慮した梱包を予め行ってください。また、スパーサーの配置や梱包が複雑な場合は指示書を同梱してください。
- ・作品の受け取りを日本通運様以外の業者に委託される場合、模型返送時（各支店→出展者様）の**送り状(着払い)**を同梱し、ご自身で集荷依頼するようお願いいたします。
- ・複数IDの作品を同じ梱包箱に入れて梱包しないようお願いいたします。

【電源備品について】

- ・電源が必要な備品（模型、PC、DVD プレイヤー等）は、できるだけ電源に接続した状態で展示するよう配慮いたします。ご希望の場合は、STEP2 の登録時に詳細をご記入ください。
- ・電源備品の設営の詳細を指示書にご記入の上、模型と同じ箱に同梱してください。

【パネル・ポートフォリオの梱包に関する注意】

- ・模型の出展がある場合、パネル、ポートフォリオは模型と同じ箱に同梱してお送りください。
- ・パネル、ポートフォリオのみの出展の場合は、「Pサイズ」としてご登録の上、1つの梱包物としてお送りください。

4. 入金について

本大会事務局より 2 月 21 日（土）までに「運送料金」と「入金先口座名」が記載された『お振込み金額明細書』を登録していただいたメールアドレスに送信いたします。締切日までにお振り込みを完了してください。
※2月21日までに明細書が届かない場合、お手数ですが本大会事務局までメールでお問い合わせください。

【入金締切日】

2026 年 2 月 25 日(水) 15:00 （〆切厳守）

【入金方法】

- ・ 料金のお支払いは日本通運指定口座への銀行振り込みとなります。
- ・ 振り込み依頼人欄には、「ID 番号（4 桁）＋ 氏名（代表者）」をご記入ください。

記入例

“ID 番号： 0123、氏名：日本一郎さん”の場合

→ 0 1 2 3 □ニホン□イチロウ

※全角数字、全角スペースを空ける

※ID番号の記入がない場合、お振り込みの確認が出来なくなります。万が一、入力を忘れた場合は本大会事務局までご連絡をお願いいたします。

<振り込みに関する注意>

- ・ 入金方法をご確認の上、締切日までに日本通運の指定口座に料金をお振り込み下さい。
- ・ 締切日当日に振り込む場合、時刻（14:00～15:00 以降）によっては翌日扱いになります。ご利用の銀行にご確認ください。
- ・ 振り込み手数料は出展者様のご負担となります。
- ・ 銀行発行のお振り込み控えは必ず保管して下さい。
- ・ 領収証発行希望者は2月21日までに以下のフォームにご回答ください。

[領収証情報回答フォーム](#)

5. 作品の持ち込み・受け取りについて

本大会では、作品の運送を日本通運株式会社に委託しています。日本通運様の受付支店のうち、ご利用の支店を「持ち込み支店」「受け取り支店」としてご登録ください。

→持ち込み/受け取りに関しての支店情報は[こちら](#)で確認をお願いいたします。

※出展者様が指定日時に作品を各支店に持ち込めない場合、送り状(元払い)が必要となります。各支店に作品を持ち込めない場合は梱包に送り状を貼り付けてお送りください。

また、各支店から作品を引き取れない場合も送り状(着払い)が必要となります。その場合は梱包箱に送り状を同梱してお送りください。赤れんが卒業設計展に早期搬出予定の方で、予選の結果によって通常搬出に変更になった場合に関しても、各支店から作品を引き取れない場合、送り状(着払い)が必要となります。

※作品受取の際に各日本通運支店からお届け先住所までの配送を運送業者に委託している場合、指定の運送業者への集荷依頼を出展者様ご自身で行っていただく必要があります。集荷依頼を行わない場合各日本通運支店から作品の引き取りがされませんので、必ず集荷依頼をするようお願いいたします。

送り状に関するサンプルデータは[こちら\(PDF\)](#)

【作品の支店持込日】

札幌	3月 2日 (月)
仙台	3月 4日 (水)
東京	<u>ID末尾が奇数の方</u> 3月 3日 (火) <u>ID末尾が偶数の方</u> 3月 4日 (水)
新潟	3月 4日 (水)
名古屋	3月 4日 (水)
大阪	<u>ID末尾が奇数の方</u> 3月 3日 (火) <u>ID末尾が偶数の方</u> 3月 4日 (水)
広島	3月 2日 (月)
福岡	3月 2日 (月)

【作品の支店受取日】

札幌	3月 18日 (水)
仙台	3月 18日 (水)
東京	<u>ID末尾が奇数の方</u> 3月 17日 (火) <u>ID末尾が偶数の方</u> 3月 18日 (水)
新潟	3月 18日 (水)
名古屋	3月 18日 (水)

大阪 ID末尾が奇数の方 3月 17日 (火) ID末尾が偶数の方 3月 18日 (水)
 広島 3月 18日 (水)
 福岡 3月 18日 (水)

各支店で作品を長期間保管することはできませんので、必ず受取日に作品の受け取りを行ってください。受取日に受け取ることができない場合は、本大会事務局までご連絡ください。

※模型の受け取りがされない場合はそれにかかる模型処分料・倉庫保管料を出展者様ご自身が負担するものとします。ご了承ください。

【作品の持ち込み/受け取りに関する注意】

- ・各支店での受付時間は、**9:00～15:00** となります。
- ・出展作品の受付拠点は、8ヶ所の日本通運の運送拠点で行います。下記支店以外での受付はできません。
- ・STEP2 でご登録された支店にて、**本大会事務局が指定する受付日時に**、必ず作品の受け渡しを行っていただくようお願いいたします。
- ・会場への作品の搬入・作品の設置、および返送時の作品の梱包・会場からの搬出は、実行委員および日本通運様が行います。**出展者様の立ち会いはできません。**

※早期搬出の運送料金に関しましては、[運送料金表](#)をご参照ください。

- ・自己搬入、自己搬出は認めておりません。
- ・受付時間内に作品の持ち込みがなく、その旨のご連絡を15時までにはいただけない場合は運送ができません。
- ・当日、作品の持ち込みを無断でキャンセルされた場合はキャンセル料をいただきます。

【支店情報】

		持込日	受取日
札幌	日本通運(株) 札幌事業所 札幌航空営業所 住所：北海道札幌市白石区流通センター2-6-6 TEL：011-865-7722 FAX:011-865-8261	3月2日(月)	3月 18日 (水)
仙台	日本通運(株) 南東北航空事業所 仙台航空営業課 住所：宮城県仙台市若林区卸町東2丁目6-1 TEL：022-782-2270 FAX：022-782-2299	3月4日(水)	3月 18日 (水)

東京	日本通運(株) FBU国内航空貨物第二営業部 江東カスタマーサービス課 住所：東京都江東区辰巳 3-11-10 TEL：03-5569-2080 FAX：03-5569-7066	ID末尾が奇数の方 3月3日(火) ID末尾が偶数の方 3月4日(水)	3月17日(火) 3月18日(水)
新潟	日本通運(株) 新潟航空営業部 営業課 住所：新潟県新潟市東区松島 2-1-10 TEL：025-271-0200 FAX：025-279-1183	3月4日(水)	3月18日(水)
名古屋	日本通運(株) 名古屋航空支店 国内貨物二課 住所：愛知県西春日井郡豊山町大字豊場字志水 145-1 TEL：0568-39-0220 FAX：0568-39-0326	3月4日(水)	3月18日(水)
大阪	日本通運(株) 大阪空港支店カスタマーサービス課 住所：大阪府豊中市服部西町5丁目18番1号 日本通運豊中ロジスティクスセンター2F TEL：06-6428-2074 FAX：06-6428-2088	ID末尾が奇数の方 3月3日(火) ID末尾が偶数の方 3月4日(水)	3月17日(火) 3月18日(水)
広島	日本通運(株) 広島航空支店 広島営業課 住所：広島県広島市西区草津港3丁目4番2号 TEL：082-501-6611 FAX：082-501-2626	3月2日(月)	3月18日(水)
福岡	日本通運(株) 福岡航空支店 国内貨物課 住所：福岡県糟屋郡粕屋町大字江辻 840-2 ロジポート3F TEL：092-475-5510 FAX：092-475-5403	3月2日(月)	3月18日(水)

6. 審査について

審査日程

予選（個別審査投票、100選選出審査）

日程：2026年3月7日(土)

会場：せんだいメディアテーク

5Fギャラリー・6Fギャラリー

予選（個別審査投票、100選選出審査）は非公開で行います。

100選選出審査終了後、ホームページにて結果を発表いたします。

セミファイナル（個別審査投票、10選選出審査）

日程：2026 年 3 月 8 日（日）

会場：せんだいメディアテーク

5Fギャラリー・6Fギャラリー

セミファイナル（個別審査投票、10選選出審査）は一部公開で行います。

10選選出審査終了後、ホームページにて結果を発表いたします。

※詳しい審査の過程は本大会 HP の「[審査過程](#)」に記載しております。

【審査の結果通知】

ファイナル進出が決定した出展者様には、セミファイナル終了後 3 月 8 日（日）12:30以降に本大会事務局より直接ご連絡いたします。

また、ファイナリスト選出者のファイナル（公開審査）参加条件は以下の 2 点です。

- ① 3 月 8 日（日）12:50までに本人に連絡がとれること。
- ② 3 月 8 日（日）13:00までに設計者全員がファイナル（公開審査）会場に到着出来ること。

以上の条件が達成されない場合は公開審査に参加することができません。

※Zoom等によるオンラインでの対応は原則として実施いたしませんので、ご了承ください。

ファイナリスト選出後、3 月 8 日（日）13:00までに、せんだいメディアテークにて受付を完了してください。

※審査状況によっては到着の締め切り時間に変更になる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

※ファイナル終了後、本大会 HP でも入賞者を発表いたします。

※全ての審査結果は2026年版のオフィシャルブックにも掲載する予定です。

【ファイナル(公開審査)】

日程：2026 年 3 月 8 日（日）14:00～

会場：せんだいメディアテーク 1F オープンスクエア

・ファイナリスト 10 名によるプレゼンテーション、審査員とのディスカッションによって各賞が決定いたします。

ファイナル(公開審査)にご用意いただくもの

① プレゼンテーション〈スライド〉（必須）

- ・パワーポイント（.pptx）形式、PDF 形式

※スライドサイズは標準（4:3）として作成してください。

②プレゼンテーション〈映像〉（任意）

CGパース/モデリングデータ/レンダリングデータ/模型などの映像を用いたプレゼンテーションも可能です。

- ・①（プレゼンテーション〈スライド〉）に挿入してください。
- ・パワーポイント（.pptx）形式

※スライドサイズ標準（4:3）

※音声データを含む場合は、事前に本大会事務局までご連絡ください。

※②のみでのプレゼンテーションは禁止とさせていただきます。②を使用される場合も、必ず①をご用意ください。

プレゼンテーションについて

- ・プレゼンテーションデータは、あらかじめ作成の上ご準備をお願いいたします。
 - ・データは USB メモリーで持参して下さい。
 - ・プレゼンテーション時間は、5分間となります。（質疑応答はその後行います。）
- ※映像を使用される場合も、プレゼンテーション時間は5分間となります。
- ・使用可能機材は PC、プロジェクター、OHC です。

※上記機材は大会実行委員会が用意いたします。

※スライド中の原稿（ノート機能欄）は表示されませんのでプレゼンテーション原稿は紙媒体でご用意ください。

7. 作品展示について

【場所】

せんだいメディアテーク5Fギャラリー・6Fギャラリー
〒980-0821 仙台市青葉区春日町 2-1

【作品展示期間】

2026年 3 月 8 日(日)～ 15 日(日)

10:00～18:00

※詳細の展示期間は以下の通りとなっております。ご確認ください。

※3月8日 13:30～18:00

※3月9日～14日 10:00～18:00

※3月15日 10:00～15:00

※作品展示期間中、会場受付にて大会パンフレットを販売いたします。
また、出展者様には大会パンフレットをプレゼントいたします。

8. よくある質問

1. 応募規定に関する質問

- Q. 模型の大きさ・個数に制限はありますか？
A. 模型の個数は自由ですが、一人あたりのサイズは展示の都合により「幅2m×奥行1m×高さ2m」以内です。「幅2m×奥行1m×高さ2m」を超過する作品に関しては、出展自体をお断りする場合がございます。詳細は応募要項の各規定をご確認ください。
- Q. パネル・ポートフォリオは返却されますか？
A. はい。返却いたします。
- Q. 出展料は必要ですか？
A. 不要です。ただし、作品の運送料金、出展者様の交通費等は自己負担となります。

2. 応募登録に関する質問

- Q. 登録完了の確認メールが届きません。
A. メールアドレスを誤登録されたか、登録画面の送信中にページを閉じたために登録が完了していない可能性があります。また、迷惑メールフォルダに振り分けられている場合もよくみられます。本大会事務局までご連絡ください。
- Q. ログインできません。/ パスワードを忘れました。
A. 本大会事務局までお問い合わせください。メールにてパスワードを再発行いたします。なお、**メールアドレスやパスワードは必ずお手元にお控えください。**

- Q. 応募登録をしましたが、出展を辞退したいです。
A. 全ての登録が完了した後、辞退を希望の方は本大会事務局までご連絡ください。応募登録が途中の方は、STEP2 を完了しなければ自動的に出展辞退となります。
- Q. 登録情報の修正はどこからできますか。
A. 登録情報は、各STEP の登録受付期間内であれば、「メンバーズページ」から修正できます。「メンバーズページ」へのログイン後、「確認・修正」ボタンを押してください。内容を修正後、「確認」→「登録」で修正が完了します。受付期間終了後は修正ができませんのでご注意ください。ご不明点等ございましたら本大会事務局までお問い合わせください。
- Q. どうしてもデータ容量が規定サイズ内に収まりません。どうすれば良いですか？
A. ひとつひとつの写真を圧縮する、イラストレーターの保存時の設定を最小ファイルサイズにするなどの対策を行ってください。それでも不可能な場合は、本大会事務局までお問い合わせください。

3. 作品の搬入出に関する質問

- Q. 自己搬入(展示会場に直接持ち込み)はできますか？
A. できません。搬出についても同様です。主催者の指定した搬入出システムに沿って作品を搬入してください。搬入期間に間に合わない場合は、本大会事務局までお問い合わせください。
- Q. 作品の引き渡しはどこで行いますか？
A. 作品の引き渡しは、本大会が指定する日本通運の各支店で行います。指定の持込日・受取日に各支店で作品の引き渡しを行ってください。
[支店情報はこちら](#)
- Q. 他の展覧会に出展するので、展示期間中に作品を搬出したいです。
A. 会期の近い他の展覧会に出展する場合に限り、展示期間中に作品を搬出する「早期搬出」を認めております。STEP2 の登録時に、早期搬出の有無をご登録ください。
[早期搬出についてはこちら](#)

4. 入金に関する質問

- Q. 入金の時に、ID 番号を入れずに振り込みをしてしまいました。もう一度入金をした方が良いでしょうか。
A. ID 番号の入力を忘れた場合は、お振込み控えの画像をメールに添付して本大会事務局までご連絡をお願いいたします。再度のご入金は必要ありません。
- Q. 入金をしたのですが、諸事情により辞退したいです。返金はされますか。
A. お振り込みされた額から振り込み手数料を引いた金額を、返金いたします。なお、ご返金は4月以降（順次）となる予定ですのでご了承ください。

5. 作品の展示に関する質問

- Q. 模型はどのように展示されますか？
A. 今年度の作品は全て床置きとさせていただきます。壁に立てかけての展示はできません。また、規定サイズ内に収まるものであっても、転倒や破損の恐れのあるものなどは展示でき

ない場合もありますのでご了承ください。そのほか、運営に支障があると実行委員が判断した場合、規定サイズ内に収まってもご希望の形での展示ができない場合がございます。あらかじめご了承ください。

[展示の仕方\(PDF\)](#)

- Q. 出展者自身で作品を設営・レイアウトすることはできますか？
A. できません。送られてきた作品の設置は、設営期間中に実行委員が行います。
レイアウトについての要望（模型の向き等）がある場合は、指示書を同梱してください。なお、設営の都合によりご要望に添えない場合もありますのでご了承ください。
- Q. 模型の展示に会場の壁面は使用できますか？
A. 壁面はパネルの展示およびキャプションの掲示に使用するため、模型の展示には使用できません。

6. ファイナル(公開審査当日)に関する質問

- Q. 出展者は必ず会場に行かなければいけませんか？
A. 出展者様が会場に来ることは必須ではありません。ただし、ファイナル(公開審査)に進出が決定した出展者様は指定の時間までに会場に到着できない場合、失格となります。また、複数の学生による共同設計の場合、設計者全員が会場に到着できるようにしてください。今年度はZoom等によるオンラインでの対応は原則として実施いたしませんので、ご了承ください。
- Q. 入賞した場合、審査終了後会場に残る必要はありますか？
A. 取材や撮影等の関係で審査終了後、1時間程度お時間をいただきます。
もしくは、後日ご対応いただく場合がございます。
- Q. ファイナル（公開審査）時に、会場内で観覧することは可能ですか。
A. 100選に選出された方には席をご用意します。100選選出者以外の方々は先着順でご案内させていただきます。また5階、6階、7階にてファイナル映像を流しております。
※100選選出者は、ファイナル開始の10分前までにお越しください。その後は先着順となりますのでご了承ください。

9. 運送料金

運送料金は、梱包物のサイズ、持ち込み支店、受け取り支店(早期搬出)によって算出いたします。

【梱包物のサイズについて】

- ・ 梱包物のサイズは 3 辺の長さの合計によって決まります。
- ・ 梱包物が直方体以外の形状（不定形）の場合、梱包物全体が収まる直方体を想定し、3 辺の合計を算出してください。
- ・ パネル、ポートフォリオのみご出展（模型の出展をしない）の方は、「P サイズ」での運送となります。

- ・ 梱包物はEサイズまでとさせていただきます。もしサイズが規定を超過する場合、出展自体をお断りする場合がございます。

※ヤマト運輸様・佐川急便様を選択される方は運送できるサイズが制限されているため、運送できない場合がございます。恐れ入りますが、あらかじめ運送会社様にお問い合わせください。

サイズ	縦横高さの合計
P	パネル、ポートフォリオのみ
A	~150cm
B	151cm~250cm
C	251cm~300cm
D	301cm~350cm
E	351cm~400cm

【運送料金表】

料金表の金額は、すべて「片道料金」です。

また、梱包物が複数ある場合はそれぞれの梱包物単体の運送料金を算出し、その料金を合計した金額が運送料金となります。

模型の実重量が50kg~80kgは15000円、81kg~100kgは30,000円を別途加算致します。(税込)

■通常搬入・搬出料金

搬入：持ち込み支店～せんだいメディアテーク間の輸送

搬出：せんだいメディアテーク～受け取り支店間の輸送

(税込)

サイズ	縦横高さの合計	受付支店						
		札幌	仙台	東京	新潟	名古屋 大阪	広島	福岡
P	パネル・ポートフォリオのみ	2,250	1,850	1,850	1,850	2,000	2,400	2,750
A	~150cm	10,350	5,950	7,300	10,350	10,350	10,350	11,000
B	151cm~250cm	21,950	11,850	14,650	16,150	19,150	21,950	23,500
C	251cm~300cm	24,950	13,250	16,150	17,650	21,950	24,950	26,450
D	301cm~350cm	27,900	16,150	17,650	19,150	24,950	27,900	30,800
E	351cm~400cm	29,250	19,150	20,550	21,950	26,450	29,250	33,750

■早期搬出料金

早期搬出：せんだいメディアテーク～受け取り支店間の輸送

(税込)

サイズ	縦横高さの 合計	受付支店						
		北海道	東北	関東	信越	東海 北陸 関西	中国 四国	九州
対応 範囲		全域	青森・岩手 宮城・秋田 山形・福島	東京 神奈川 埼玉・千葉 栃木・茨城 群馬・山梨	長野・新潟	富山・石川 福井・愛知 三重・岐阜 静岡・大阪 奈良・兵庫 京都・滋賀 和歌山	広島・岡山 山口・鳥取 島根・香川 徳島・高知 愛媛	福岡・佐賀 長崎・大分 熊本・宮崎 鹿児島
P	パネル・ポートフォリオのみ	9,550	9,200	9,200	9,200	9,300	9,750	10,050
A	～150cm	17,650	13,250	14,650	17,650	17,650	17,650	18,300
B	151cm～250cm	29,250	19,150	21,950	23,500	26,450	29,250	30,800
C	251cm～300cm	32,300	20,550	23,500	24,950	29,250	32,300	33,750
D	301cm～350cm	35,200	23,500	24,950	26,450	32,300	35,200	38,100
E	351cm～400cm	36,650	26,450	27,900	29,250	33,750	36,650	41,100

【料金の算出方法（例）】

・通常の往復運送の場合

例) 3 辺合計 250cm の箱 1 つ、持ち込み支店：東京、受け取り支店：東京

1. 3 辺合計 250cm → 「B サイズ」に相当
2. B サイズの「東京支店～せんだいメディアテーク」間の片道料金＝14,650円
3. B サイズの「せんだいメディアテーク～東京支店」間の片道料金＝14,650円

[運送料金] 14,650 円＋14,650 円＝29,300 円

・他展覧会から出展（早期搬入）する場合

例) 3 辺合計 250cm の箱 1 つ、早期搬入：Diploma× KYOTO' 26へ出展、受け取り支店：大阪

1. 3 辺合計 250cm → 「Bサイズ」に相当

2. B サイズの「Diploma× KYOTO' 26～せんだいメディアテーク」間の
片道料金=0円 (Diploma× KYOTO' 26へ振り込みのため)
3. B サイズの「せんだいメディアテーク～大阪支店」間の片道料金=19,150円

[運送料金] 0 円+19,150 円=19,150 円

・ 他展覧会に出展（早期搬出）する場合

例) 3 辺合計 250cm の箱 1 つ、持ち込み支店：東京、早期搬出：Nagoya Archi Fes 2026 へ出展

1. 3 辺合計 250cm → 「Bサイズ」に相当
2. B サイズの「東京支店～せんだいメディアテーク」間の片道料金=14,650円
3. B サイズの「せんだいメディアテーク～Nagoya Archi Fes 2026」間の片道料金=26,450円

[運送料金] 14,650 円+26,450 円=41,100 円

例) 3 辺合計 250cm の箱 1 つ、持ち込み支店：大阪、早期搬出：Design Review2026 へ出展

1. 3 辺合計 250cm → 「Bサイズ」に相当
2. B サイズの「大阪支店～せんだいメディアテーク」間の片道料金=19,150円
3. B サイズの「せんだいメディアテーク～Design Review2026指定の倉庫（福岡）」間の
片道料金=30,800円

[運送料金] 19,150 円+30,800 円=49,950 円

例) 3 辺合計 250cm の箱 1 つ、持ち込み支店：東京、通常搬出：赤れんが卒業設計展2026 へ出展

1. 3 辺合計 250cm → 「Bサイズ」に相当
2. B サイズの「東京支店～せんだいメディアテーク」間の片道料金=14,650円
3. B サイズの「せんだいメディアテーク～赤れんが卒業設計展2026指定の倉庫（神奈川）」間の
片道料金=21,950円

[運送料金] 14,650 円+21,950 円=36,600 円

・ パネル、ポートフォリオ出展の場合

例) 持ち込み支店：大阪、受け取り支店：大阪

1. P サイズの「大阪支店～せんだいメディアテーク」間の片道料金＝2,000円
2. P サイズの「せんだいメディアテーク～大阪支店」間の片道料金＝2,000円

[運送料金] 2,000 円＋2,000 円＝4,000 円

10. お問い合わせ

【出展に関するお問い合わせ】

070-9194-3735（電話受付時間 10:00～17:00）

sdl.office2026@gmail.com

※こちらが本大会事務局本部となっております

【大会に関するお問い合わせ】

090-2991-4136（電話受付時間 10:00～17:00）

sdl.office2026@gmail.com

SNS（Instagram、X等）での連絡は受け付けておりません。
メールか電話にてお問い合わせください。

【注意事項】

- ・電話での受付時間は 10:00～17:00 となっております。この時間以外はメールにてお問い合わせください。
- ・電話での受付は 1 月 25 日（日）開始となります。メールでの受付は随時行っておりますので、電話受付開始前はメールにてお問い合わせください。
- ・お問い合わせの対応は、学生スタッフが行っているため、時期・時間帯によっては電話での対応ができない場合がございます。その際は、メールにてお問い合わせください。
- ・メールでのお問い合わせの際は、「件名」「所属」「氏名」「ID 番号4桁（STEP 1 登録時に発行されたもの）」を忘れずにご記入ください。